



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

REPUBLICA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA MITROVICË VERIUT OPŠTINA SEVERNA MITROVICA
MITROVICA NORTH MUNICIPALITY

Njesia Org. Org. Jedin Org. Unit. 01 Nr. Prot. Br. Prot. 01-111/01-02/2453/25
Data Datum 31.07.2025

Komuna e Mitrovicës Veriore
Opština Severna Mitrovica – Municipality of Mitrovica North

Në përputhje me nenin 95, 96 dhe 97 të Ligjit nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik, nenin 5 dhe 6 të Rregullores (QRK) nr. 27/2024 për Procedurat Konkurrimit për Nëpunësit Teknik dhe Mbështetës, komuna e Mitrovicës Veriore, shpallë:

K O N K U R S

- **Pozita:** Pastrues/e (1 pozitë)
- **Drejtoria:** Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale
- **Klasa/Koeficienti** GJ51/ 3.76
- **Orari i punës:** 40 orë pune në javë
- **Kohëzgjatja:** Në kohë të pacaktuar (puna provuese 6 muaj)
- **Data e njoftimit:** 31.07.2025
- **Afati për aplikim:** Prej datës 01.08.2025 deri më 15.08.2025

Detyrat dhe përgjegjësitë e punës:

- Pastrimi i rregullt i ndërtesës që përfshin pastrimin dhe dezinfektimin në zyre, korridore, salla takimesh, toalete;
- Mbledhja dhe asgjësimi i mbeturinave nga zona të ndryshme brenda ndërtesës;
- Pajisja e toaleteve me detergjent për duar, letër higjienike dhe sigurimi që pajisjet si lavamanët, tualetet të jenë të pastra dhe funksionale;
- Regjistrimi i materialeve dhe pajisjeve të furnizuara si detergjente, furça, leckë, doreza dhe mjete tjera të pastrimit si dhe informimi i mbikëqyrësit;
- Pjesëmarrja në pastrime të veçanta sipas nevojës të tilla si pastrimi i thellë, larja e dritareve;
- Ndjekja e udhëzimeve gjatë përdorimit dhe ruajtja e kimikateve të pastrimit në mënyrë të sigurt si dhe raportimi i çdo gjendje të rrezikshme tek mbikëqyrësi;
- Kryen dhe detyra tjera të cilat mund të kërkojnë në mënyrë të arsyeshme kohë pa kohe nga mbikëqyrësi.

1. Kriteret e përgjithshme për pranim:

- të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
- të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
- të mos jetë e/i dënuar për kryerjen veprës penale me dashje;
- të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
- të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës;
- të kalojë me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara në Ligjit nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik.

2. Kërkesat e përgjithshme formale:

- Arsimimi i kërkuar: Shkolla e mesme;
- Përvoja e punës: preferohet përvojë pune relevante një (1) vjeçare

3. Kërkesat e përgjithshme të nevojshme (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi):

- Aftësi për zbatimin e procedurave dhe udhëzimeve administrative për kryerje të detyrave të punës;
- Shkathësi komunikimi dhe organizimi të punës.

4. Mënyra e aplikimit:

Aplikacionet merren dhe dorëzohen në Qendrën për Shërbim me Qytetarë, komuna e Mitrovicës Veriore.

5. Dokumentacioni që duhet të dorëzohet për aplikim:

- Kërkesa për punësim (aplikacioni) - i plotësuar;
- Kopjet e dokumentit personal (letërnjoftim ose pasaportë);
- Kopjet e diplomës së shkollës së mesme (diplomat e marra jashtë Kosovës duhet të jenë të nostrifikuara nga Ministria e Arsimit);
- Kopjet e dëshmisë së punësimit (përvojës së punës);
- Certifikata nga gjykata kompetente që dëshmon se nuk jeni i dënuar me aktgjykim të formës së prerë (jo më e vjetër se 6 muaj);
- Certifikata shëndetësore që dëshmon se nuk ka probleme shëndetësore për të kryer detyrat e punës (pas përzgjedhjes nga komisioni).

6. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:

- Vlerësimi i jetëshkrimit (CV) - deri në 30 pikë
- Intervista me gojë - deri në 70 pikë

7. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët:

Kandidatët do të njoftohen përmes emailit të shënuar në aplikacion, ueb faqes së komunës <https://mitroviceeveriut.rks-gov.net/> dhe portalit për rekrutim elektronik <https://konkursi.rks-gov.net/>

Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuar dhe gjinia me pak e përfaqësuar kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional, siç specifikohet në Ligjin për Zyrtarët Publikë.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë dhe aplikacionet e mangëta nuk pranohen.