



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës Veriore

Opština Severna Mitrovica – Municipality of Mitrovica North

REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA MITROVICA NORTH OPŠTINA SEVERNA MITROVICA	
Nr. i fletës Br. stranica	01
Nr. i fletës Br. stranica	3
Datumi Date	15.07.2025

Jedinica za upravljanje Ljudskim resursima, na osnovu člana 78 stav 2, članova 80, 81 i 82 Zakona br. 08/L-197 o javnim službenicima, člana 6 i člana 7 Uredbe (VRK) br. 30/2024 o postupku za prijem javnih službenika u zdravstveni sektor, kao i na osnovu zahteva Direkcije za zdravstvo, objavljuje:

K O N K U R S
O PRIJEMU U RADNOM ODNOSU
(Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate)

Institucija: Opština Severna Mitrovica

Direkcija: Direkcija za zdravstvo – Glavni centar porodične medicine

Potrebna grupa: Opšta zdravstveno-medicinska grupa

Naziv radnog mesta: Doktor Medicine

Radno mesto: Glavni centar porodične medicine

Potreban broj : Jedan (1);

Kategorija: Službenik u javnoj službi

Platna grupa: H10 – Koeficijent 7,4

Probni period: Šest (6) meseci za zaposlenogu javnoj službi sa ugovorom na neodređeno vreme.

Datum objavljivanja:: 15.07.2025

Rok za prijavu:: 16.07.2025– 15.08.2025

1. Namena radnog mesta:

Pružanje sveobuhvatnih i efikasnih zdravstvenih usluga zasnovanih na dokazima, kroz blisku saradnju i praćenje od strane lekara porodične medicine..

2. Dužnosti i odgovornosti:

- Pruža sveobuhvatne usluge pojedincu/pacijentu i porodici pod nadzorom lekara opšte prakse;
- Pruža visokokvalitetne usluge zasnovane na medicini zasnovanoj na dokazima;
- Obezbeđuje efikasnu dijagnozu i lečenje pacijenata osiguravanjem blagovremenog upućivanja u odgovarajuće zdravstvene ustanove;
- Pruža negu za hitne slučajeve i, ako je potrebno, upućuje ih na blagovremen i odgovarajući način;
- Pruža zdravstvenu zaštitu hroničnim pacijentima, starijim osobama i onima kojima je potrebna i, ako je potrebno, obavlja kućne posete ovim pacijentima;
- Podstiče i sprovodi timski rad;
- Učestvuje u obuci, proceni kompetencija, orijentaciji i obrazovanju i podleže nacionalnom programu kontinuiranog stručnog usavršavanja;

- h. Postupa profesionalno, poštujući interne propise ustanove, propise za kontinuirani profesionalni razvoj i postupa u skladu sa svim važećim propisima, procedurama i politikama Ministarstva zdravlja;
- i. Pridržava se medicinske etike;
- j. Prati, evidentira i prijavljuje zarazne bolesti i hronične bolesti;
- k. Obavlja i druge poslove po potrebi.

3. Opšti kriterijumi za prijem javnih službenika:

- a. Da bude državljanin Republike Kosovo;
- b. Imati punu pravnu sposobnost, u skladu sa važećim zakonom;
- c. Tečno govoriti najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- d. Biti zdravstveno sposoban za obavljanje odgovarajuće dužnosti;
- e. Ne biti osuđivan za namerno krivično delo;
- f. Ne imati na snazi disciplinsku meru za težak prekršaj u javnoj instituciji;
- g. Uspešno položiti procedure prijema utvrđene ovim zakonom.

4. Opšti uslovi za prijavu:

- a. Univerzitetska diploma - Medicinski fakultet, smer Opšta medicina;
- b. Važeća radna licenca izdata od strane Ministarstva zdravlja ili Lekarske komore Kosova;

5. Način prijave:

- a. Prijave se mogu dobiti u Centru za usluge građanima u opštini Severna Mitrovica ili preuzeti sa zvanične veb stranice opštine Severna Mitrovica <https://mitroviceeveriut.rks-gov.net/shpalljet/> i državnog portala konkursa za zapošljavanje <https://konkursi.rks-gov.net/i>, nakon popunjavanja, podneti Centru za usluge građanima u opštini Severna Mitrovica od 08:30 do 15:30 časova, svakog radnog dana.

6. Potrebna dokumentacija za prijavu:

- a. Popunjen formular za prijavu;
- b. Kopije ličnih dokumenata (lična karta ili pasoš);
- c. Relevantni dokazi da kandidat ima punu sposobnost delovanja (*podnosi ga kandidat ako bude izabran za imenovanje nakon završene procene i u skladu sa postignutim rezultatom*);
- d. Medicinski dokaz da je kandidat u dobrom zdravstvenom stanju za obavljanje odgovarajućeg zadatka (*podnosi ga kandidat ako bude izabran za imenovanje*);
- e. Dokument da niste pravosnažno osuđivani (izdaje ga Osnovni sud, ne stariji od 6 meseci);
- f. Kopija diploma izdatih od strane obrazovnih ustanova (lica koja su diplomirala van Kosova moraju imati diplome overene od strane Ministarstva Prosvete);
- g. Kopija Sertifikata o obuci;;
- h. Kopija licence.

7. Način ocenjivanja kandidata / podnosioca prijave:

- a. Pismeni test (do 70 bodova)
- b. Interviju (do 30 bodova)

8. Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima i objavljivanje konačnih rezultata:

- a. Preko zvanične veb stranice Opštine Severna Mitrovica (<https://mitroviceeveriut.rks-gov.net/>) i državnog portala konkursa za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net/>) putem e-pošte ili broja navedenog u prijavi.

9. Dodatna pojašnjenja:

- a. Dokumenta moraju biti u kopijama, jer se neće vraćati. Originali će biti traženi tokom intervjua..
- b. Samo informacije koje su dokazane dokumentima (ne one koje su samo izjavljene bez dokaza) smatraće se tačnim i istinitim.
- c. Kandidat, putem prijave, izjavljuje i snosi odgovornost za autentičnost svih dokumenata podnetih kako je propisano oglasom o postupku zapošljavanja.
- d. Lažna izjava predstavlja osnov za isključenje iz postupka zapošljavanja.
- e. Prijave podnete nakon roka neće biti prihvaćene, dok će nepotpune prijave biti odbačene.
- f. Ako kandidati se prijave za dva ili više radnih mesta, moraju podneti posebne prijave za svako radno mesto.
- g. Nevećinske zajednice, osobe sa invaliditetom i nedovoljno zastupljeni pol imaju pravo na pravednu i proporcionalnu zastupljenost, kako je navedeno u važećem zakonodavstvu.