



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Veriore
Opština Severna Mitrovica – Municipality of Mitrovica North

Kryetari i Komunës

Nr. _____ Data: 02/12/2025.

Mitrovicë Veriore.

Njesia Org. Org. Jedin. Org. Unit.		01	Nr. Prot. Prot. Nr.	01-030/01-0019338/5
Nr. i faqeve Br. stronicë No pages		3	Data Datum Date	02/12/2025

Bazuar në nenet 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje lokale, Nenit 19 pikat 19.2, 19.3, 19.4 të Ligjit nr. 03/L-054, neni 82 i Statutit të Komunës Nr. 10-030/01-0007269/24 të datës 28.06.2024, Kryetari i Komunës sjell këtë:

V E N D I M

(Për Shfuqizimin e Vendimit për Vazhdimin e mandatit të Ushtruesit të Detyrës)

1. **SHFUQIZOHET** Vendimi për vazhdimin e mandatit të Ushtruesit të Detyrës në sektorin e Shëndetësisë në Drejtorinë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale në Komunën e Mitrovicës Veriore.
2. Me hyrjen në fuqi të këtij Vendimi, shfuqizohet **Vendimi Nr. 01-030/01-0019079/25** i datës **26.11.2025**.
3. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.


Erden ATIQ
Kryetar i Komunës së Mitrovicës Veriore

Shtojcë:

Vendimi Nr. 01-030/01-0019079/25 i datës 26.11.2025.

I dorëzohet:

- 1x1 Zyrës së Kryetarit
- 1x1 Zyrës ligjore
- 1x1 Zyrës për Informim
- 1x1 Arkivit



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Veriore
Opština Severna Mitrovica – Municipality of Mitrovica North

Kryetari i Komunës.

Nr. _____ **Data:** 26/11/2025.

Mitrovicë Veriore.

Njësia Org.	01	Nr. Prot.	01-030/01-0019079/25
Org. Jedin.		Br. Prot.	
Org. Unit.		Prot. Nr.	
Nr. i fazeve	1	Data	26/11/2025
Sk. shënime		Date	

Bazuar në nenin 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje lokale, neni 82 i Statutit të Komunës Nr. 10-030/01-0007269/24 të datës 28.06.2024, Kryetari i Komunës së Mitrovicës Veriore, sjell këtë:

V E N D I M

(Për Plotësim-Ndryshimin e Vendimit Nr. 01-030/01-0009486/24 i datës 26.08.2024)

1. Ndryshohet Pika 3 (Tre) e Vendimit Nr. 01-030/01-0009486/24 i datës 26.08.2024, si në vijim:
 - 1.1 Sipas Ligjit aktualisht në fuqi, i zgjatet Mandati Zyrtarët së Emëruar.
2. Dispozitat tjera të Vendimit Nr. 01-030/01-0009486/24 i datës 26.08.2024 mbesin në fuqi.
3. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.



Erden ATIQ

Kryetar i Komunës së Mitrovicës Veriore

Shtojcë:

Vendimi Nr. 01-030/01-0009486/24 i datës 26.08.2024

I dorëzohet:

- 1x1 Kryetarit
- 1x1 Zyrës ligjore
- 1x1 Anëtarëve
- 1x1 Zyrës së Informimit
- 1x1 Arkivit



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Veriore
Opština Mitrovica Sever – Municipality of Mitrovica North

Kryetari i Komunës.

Nr. _____ . Data: 26/08/2024.

Mitrovicë Veriore.

Njësia Org.	01	Nr. Prot.	10-030/01-0007269/24
Org. Jedin.		Br. Prot.	
Org. Unit		Prot. Nr.	
Nr. i fletëve	1	Data	26/08/2024
Br. shprehje		Numri	
No. pages		Date	

Bazuar në nenin 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje lokale, nenin 82 i Statutit të Komunës Nr. 10-030/01-0007269/24 të datës 28.06.2024, Kryetari i Komunës së Mitrovicës Veriore, sjell këtë:

V E N D I M

(Për emërimin e Ushtruesit të Detyrës të Udhëheqësit në Sektorin e Shëndetësisë)

1. **Emërohet** znj. **Turkana Mripa**, Ushtrues Detyre e Udhëheqëses në Sektorin e Shëndetësisë në kuadër të Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale.
2. Zyrtarja e emëruar, do të kryej detyra shtesë sipas pikës një (1) të këtij Vendimi
3. Mandati i Zyrtarës së emëruar është në afat prej jo më shumë se dymbëdhjetë (12) muaj.
4. Vendimi hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.



Kryetar i Komunës së Mitrovicës Veriore

I dorëzohet:

- 1x1 Kryetarit
- 1x1 Zyrës ligjore
- 1x1 Zyrës së Informimit
- 1x1 Zyrës së Personelit
- 1x1 znj. Turkana Mripa
- 1x1 Arkivit



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

REPUBLICA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA MITROVICA E VERIUT OPSTINA SEVERNA MITROVICA	
MITROVICA NORTH MUNICIPALITY	
Njësia Org. Org. Jedin. Org. U-nit.	01
Nr. Prot. Prot.Nr.	10-030/01-0007269/24
Data Datum Date	01/12/2025

Komuna e Mitrovicës Veriore
Opština Severna Mitrovica – Municipality of Mitrovica North

Kryetari i Komunës.

Nr. _____ **Data:** 01/12/2025.

Mitrovicë Veriore.

Bazuar në nenet 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje lokale, neni 82 i Statutit të Komunës Nr. 10-030/01-0007269/24 të datës 28.06.2024, Kryetari i Komunës së Mitrovicës Veriore, sjell këtë:

V E N D I M

(Për formimin e Komisionit për pranimin e Furnizimeve)

- 1. FORMOHET** Komisioni për pranimin e Mallit/Shërbimit nga kategoria Mallra dhe Shërbime në Administratën Komunale me këtë përbërje:
 - 1.1 **Erden Sejdiu**, kryesues;
 - 1.2 **Adnan K...**, anëtar;
 - 1.3 **F...**, anëtare.
2. Komisioni është përgjegjës për kontrollimin dhe pranimin e mallit/shërbimit për Administratën Komunale.
3. Komisioni paraqet Raport me shkrim për furnizimet e pranuar.
4. Mandati i Komisionit është 1 (një) vit.
5. Vendimi hyn në fuqi në ditën e nënshkrimit.

Erden ATIQ
Kryetar i Komunës së Mitrovicës Veriore

I dorëzohet:
1x1 Kryetarit
1x1 Zyrës ligjore
1x1 Anëtarëve të Komisionit.
1x1 Drejtorisë
1x1 Arkivit



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Veriore
Opština Severna Mitrovica – Municipality of Mitrovica North

Kryetari i Komunës.

Nr. _____ **Data:** 01/12/2025.

Mitrovicë Veriore.

REPUBLICA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO	
OPŠTINA SEVERNA MITROVICA MITROVICA NORTH MUNICIPALITY	
Njësi Org. Org. Unit O. j. Unit	01
Nr. Prot. Br. Prot. Prot. No.	01-030/01-0013291/25
Nr. fidejve Br. stranica No. pages	1
Data Datum Date	01.12.2025

Bazuar në nenet 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, neni 82 i Statutit të Komunës Nr. 10-030/01-0007269/24 të datës 28.06.2024, neni 59.1 të Ligjit Nr. 04/042, për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, në bashkëpunim me zyrtarin Përgjegjës të Prokurimit, Kryetari i Komunës sjell këtë:

V E N D I M

(Për emërimin e Menaxherit të Kontratës në Procesin e Tenderit “Furnizim me Kompiuter Brand Name ALL in One” me Nr: 647-25-10418-5-5-8/C397.)

1. Caktohet Menaxheri i kontratës për përmbushjen në mënyrë të rregullt të kontratës që për lëndë ka: **“Furnizim me Kompiuter Brand Name ALL in One” me Nr: 647-25-10418-5-5-8/C397**, si vijon:

I: Menaxher i Kontratës caktohet z. **A. P.**

2. Menaxheri i kontratës Kontratës obligohet që të bëjë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe emërimit të Menaxherit të Kontratës (MK) të gjitha përgjegjësitë përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit tek Menaxheri i Kontratës.
3. Menaxheri i Kontratës duhet të hartojë Raport me Shkrim dhe të dorëzojë pranë Zyrës së Prokurimit.
4. Vendimi hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.


Erden ATIQ
Kryetar i Komunës së Mitrovicës Veriore

I dorëzohet:

- 1x1 Kryetarit të Komunës
- 1x1 Zyrës Ligjore
- 1x1 Zyrës për Informim
- 1x1 Njësisë kërkuese
- 1x1 Të Emëruarit
- 1x1 Arkivit



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Veriore
Opština Severna Mitrovica – Municipality of Mitrovica North

Kryetari i Komunës

Nr. _____ . Data: 26/11/2025.

Mitrovicë Veriore.

REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA MITROVICA VERIORI - OPŠTINA SEVERNA MITROVICA	
MITROVICA NORTH MUNICIPALITY	
Njesia Org. Org. Jedin. Org. Unit.	01
Nr. i faqeve Br. stranica No. of pages	3
Nr. Prot. Br. Prot. Prot. No.	01-030601-0019096/25
Data Datum Date	26.11.2025

Kryetari i Komunës, në bazë të nenit 13 të Ligjit Nr.03/L-40 për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), në pajtim me nenin 81 të Ligjit Nr.04/L-042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr.05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, për Prokurim Publik në Republikën e Kosovës, si dhe nenit 70.19 të Rregullores Nr. 001/2022 Për Prokurim Publik, merr këtë:

V E N D I M

(Për Emërimin e Menaxherit të Kontratës dhe Emërimin e Mbikëqyrësit të Drejtpërdrejtë të Menaxherit të Kontratës)

1. Caktohet Menaxheri i kontratës si dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës për përmbushjen në mënyrë të rregullt të kontratës që për lëndë ka: **“Ofrimi i Shërbimeve me Autobartje dhe pjesët tjera përcjellëse”** me Nr: 647-25-9890-2-2-1, si vijon:

I: Menaxher i Kontratës caktohet z. K. [REDACTED];

II: Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës caktohet znj. M. [REDACTED]

2. Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe emërimit të Menaxherit të Kontratës (MK) të gjitha përgjegjësitë përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit tek Menaxheri i Kontratës.

3. Përgjegjësitë e Menaxherit të Projektit/Kontratës:

Menaxheri i Projektit/Kontratës do të:

- a. Menaxhoj obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuara në kontratë,
 - b. Sigurojë se Operatori Ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë, dhe
 - c. Bën vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij.
- Funksionet e Menaxherit të Projektit/Kontratës janë:

- a. Në pajtim me Kapitullin V të Rregullores 01/2022 për Prokurimin Publik, pas pranimi të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të filloi me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë Menaxheri I kontratës brenda afatit duhet të krijoj Planin për Menaxhim të kontratës duke përdorur funksionin “Fillimi/mobilizimi I kontratës”,
- b. Menaxheri I kontratës, duhet të lexoj kushtet e kontratës dhe të përgatis Planin e Menaxhimit të kontratës (PMK), I cili duhet të bie dakord me Operatorin Ekonomik (OE);
- c. Të dorëzoj Planin e aprovuar të Menaxhimit të Kontratës, kërkesën (fletporosinë) dhe Zotimin e mjeteve në Zyrë të Prokurimit, në mënyrë që Zyra e Prokurimit të nxjerr urdhër-blejjen;
- d. Pas pranimi të urdhër-blejjes nga zyra e prokurimit, menaxheri I kontratës duhet të vendos të dhënat në platformën elektronike, të ngarkoj në platformën elektronike urdhër-blejjen dhe të përcjell të njëjtën përmes platformës tek OE, nga e cila datë fillon numërimi I afatit kohor për liferim;
- e. Të sigurojë që Operatori Ekonomik I përmbush të gjitha obligimet e performancës apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- f. Të sigurojë që operatori Ekonomik e dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- g. Të sigurojë që Autoriteti Kontraktues I përmbush të gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- h. Të sigurojë se ka kontroll adekuar të kostove, cilësisë, dhe kohës aty ku është e përshtatshme;
- i. Të sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjës së kontratës;
- j. Të sigurojë që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, mbahen dhe arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës në system të prokurimit elektronik;
- k. Të nxjerr variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- l. Të sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës Zyrës së Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- m. Të menaxhojë dorëzimet e procedurave të pranimi të punëve, mallrave dhe shërbimeve;
- n. Të jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës Zyrës së Prokurimi dhe
- o. Të dorëzojë raportet mbi progresin ose kompletimin e një kontrate sic kërkohet nga Zyra e Prokurimit ose nga ZKA.

4. Përgjegjësitë e Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës është përgjegjës për:

- a) Monitorimin e drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, dhe
- b) Rishikimin, aprovimin dhe procesimin e vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësime të propozuar nga menaxherët e kontratave nën mbikëqyrjen e tij.

5. Vendimi hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

 **Efden ATIQ**
Kryetar i Komunës së Mitrovicës Veriore

I dorëzohet:

1x1 Zyrës së Kryetarit;
1x1 Zyrës Ligjore
1x1 Menaxherit të kontratës;
1x1 Mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës
1x1 Arkivit



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Veriore
Opština Severna Mitrovica – Municipality of Mitrovica North

Kryetari i Komunës.

Nr. _____ . Data: 25/11/2025.

Mitrovicë Veriore.

Njesia Org.	01	Nr. Proj.	01-030/01-0007269/24
Org. Jedin.		Br. Proj.	01-030/01-0007269/24
Org. U. t.		Prot. Nr.	01-030/01-0007269/24
Nr. i faqeve	1	Data	25/11/2025
R. e shprehur		Datum	25/11/2025

Bazuar në nenet 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, neni 82 i Statutit të Komunës Nr. 10-030/01-0007269/24 të datës 28.06.2024, neni 59.1 të Ligjit Nr. 04/042, për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, në bashkëpunim me zyrtarin Përgjegjës të Prokurimit, Kryetari i Komunës sjell këtë:

V E N D I M

(Për emërimin e Menaxherit të Kontratës në Procesin e Tenderit “Furnizim me Pelet për nevojat e Zjarrëfikësve në Komunën e Mitrovicës Veriore”, me Nr. Prokurimit 647-25-10182-1-3-6.)

1. Caktohet Menaxheri i kontratës për përmbushjen në mënyrë të rregullt të kontratës që për lëndë ka: “Furnizim me Pelet për nevojat e Zjarrëfikësve në Komunën e Mitrovicës Veriore” me Nr: 647-25-10182-1-3-6, si vijon:

I: Menaxher i Kontratës caktohet z. B. [REDACTED] M. [REDACTED].

2. Menaxheri i kontratës Kontratës obligohet që të bëjë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës në pajtim me Ligjin e Prokurimit Publik, Rregulloren 01/2022 për Prokurimin Publik, Manualin për Përdorim të Modullit për Menaxhimin të Kontratës si dhe rregullave tjera të cilat kanë të bëjnë me menaxhimin e kontratës. Pas nënshkrimit të kontratës dhe emërimit të Menaxherit të Kontratës (MK) të gjitha përgjegjësitë përveç kompetencës për të ndryshuar apo ndërprerë Kontratën, barten nga zyra e prokurimit tek Menaxheri i Kontratës.
3. Menaxheri i Kontratës duhet të hartojë Raport me Shkrim dhe të dorëzojë pranë Zyrës së Prokurimit.
4. Vendimi hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.


Kryetari i Komunës së Mitrovicës Veriore

1

I dorëzohet:

- 1x1 Kryetarit të Komunës
- 1x1 Zyrës Ligjore
- 1x1 Zyrës për Informim
- 1x1 Njesisë kërkuese
- 1x1 Anëtarëve të Komisionit
- 1x1 Arkivit